MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 VLĂDENI-DEAL
COMUNA FRUMUȘICA
JUDEȚUL BOTOȘANI
sc.vladenideal@yahoo.com
COD SIRUES 389066

INSPECTORATUL
ȘCOLAR
JUDEȚEAN
BOTOȘANI

HOTĂRÂREA Nr.1
din 5.09.2024

Consiliul de Administratie întrunit în ședința din data de 5.09.2024,
În conformitate cu *Legea învățământului preuniversitar* Nr. 198/2023, cu modificările ulterioare,
În temeiul art.18 alin.(1), art.4 lit. i) din *Regulamentul de organizare si functionare a unităților de învățământ preuniversitar* aprobat prin OME nr.5726/06. 08.2024,
OME nr.6072/01.09.2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior,
În baza art.art.1, art.2 și art.15 alin. (1)1it.mm), lit.oo) și lit.pp) din OME Nr. 6223/04. 09. 2023 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*,
Conform art. 104. alin.(3) lit.) din *Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2024-2025*, aprobată prin OME nr. 6877/22.12.2023,
În baza art. 2 alin.(1) lit. b), art.4, art. 5 lit. c), art. 7, art. 10 și art.11 din *Metodologia de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar*, aprobată prin OMECTS Nr. 6143 din 1 noiembrie 2011,
Având în vedere Ordinul nr. 3189/2021 pentru modificarea și completarea *Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar*, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6.143/2011,
Conform art.12 alin. (1) din *Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1199 / 5.07.2023*,
În temeiul OME nr.6479/05.10.2023 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școala altfel”,
Având în vedere avizul Consiliului profesoral din 4.09.2024,
În conformitate cu HCL Frumusica Nr. 54/19.09..2024,

H O T Ă R Ă Ș T E

1. Se desemnează coordonatorii unităților școlare arondate Școlii Gimnaziale Nr. 1 Vlădeni-Deal pentru anul școlar 2024-2025:
   - Crîșmăreanu Maria - Școala Gimnazială Nr.3 Rădeni
   - Nedelcu Liliana - Școala Gimnazială Nr. 4 Storești
   - Andrieș Codrin Andrei - Școala Primară Nr. 2 Frumușica
   - Călin Euzefina - Școala Primară Nr. 5 Șendreni
   - Cimpoiesu Mirela – Grădinița CPN Nr. 1 Vlădeni-Deal
   - Curecheriu Mihaela – Grădinița CPN Nr. 4 Storești

- Hriscu Ana – Grădinița CPN Nr.5 Rădeni
- Pitorac Lucica – Grădinița CPN Nr. 6 Boscoteni

2. Se stabilesc punctajele fișelor de autoevaluare/evaluare ale personalului didactic și didactic auxiliar și se acordă calificativele pentru anul școlar 2023-2024, conform Anexei 1. Calificativul anual și punctajul corespunzător acordate de către consiliul de administrație sunt aduse la cunoștința fiecărui cadru didactic/didactic auxiliar în mod direct, dacă acesta este prezent la ședința consiliului de administrație.Hotărârea consiliului de administrație cu punctajul și calificativul acordat va fi comunicată, în termen de 3 zile, prin secretariatul unității, cadrelor didactice care nu au putut fi prezente pentru evaluarea finală la ședința consiliului de administrație.

3.a) Se constituie comisia paritară pentru anul școlar 2024-2025 în următoarea componență:

- Reprezentanții unității școlare: Balașanu Ștefan
  Nedelcu Liliana
- Reprezentanții organizațiilor sindicale: Constantin Cristinel - FSLI
  Balașei Violeta- FEN

Atribuțiile, organizarea și funcționarea comisiei paritare sunt stabilite prin Regulamentul-cadru - anexă la *Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.- D.D.S. sub nr. 1199 / 5.07.2023.*

3.b) Se constituie și se aprobă atribuțiile comisiilor permanente, temporare și ocazionale pentru anul școlar 2024- 2025. Componența și atribuțiile comisiilor sunt prevăzute în Anexa 2.

4. Se constituie *Comisia de elaborare a Regulamentului de organizare și funcționare a Școlii Gimnaziale Nr. 1 Vlădeni-Deal pentru anul școlar 2024-2025*, în următoarea componență:

Coordonator: Nedelcu Liliana
Membri : Burlacu Narcisa
Aparaschivei Lidia
Cluci Doina
Cimpoieșu Mirela
Balașanu Ștefan
Mezeniuc Maricela– reprezentant părinți
Cazacu Nicoleta – reprezentant părinți
Pintrijel Eduard – reprezentant elevi
Mezeniuc Alisia Maria – reprezentant elevi
Constantin Cristinel Costel – reprezentant FSLI
Balașei Violeta – reprezentant FEN

5. Se constituie echipa de elaborare a *Proiectului de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Vlădeni-Deal pentru perioada 2024-2028* în următoarea componență:

Coordonator: Balașanu Ștefan
Membri : Burlacu Narcisa
Aparaschivei Lidia
Cluci Doina
Cimpoieșu Mirela
Nedelcu Liliana

6. Se aprobă fișele și criteriile de evaluare ale personalului didactic și didactic auxiliar pentru anul școlar 2024 -2025.
7. Se aprobă *Planul de încadrare cu personal didactic de predare pentru anul școlar 2024-2025*;
8. Se aprobă proiectul de normare și statul de personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru anul școlar 2024-2025;
9. Se aprobă organigrama pentru anul școlar 2024-2025;
10. Se aprobă echipa de coordonare a Programului național "Școala altfel" și calendarul de derulare a Programului național "Școala altfel" în anul școlar 2024-2025;
11. Se aprobă repartizarea personalului didactic de predare pentru învățământul preșcolar și

primar/diriginților la grupe/clase pentru anul școlar 2024-2025- Anexa 3;
12. Se aprobă desemnarea cadrelor didactice care vor prelua atribuțiile profesorului diriginte;
13. Se aprobă desemnarea d-nei prof. înv. primar Constantin Maria pentru funcția de coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare pentru anul școlar 2024-2025 ;
14. Se validează responsabililor de comisii metodice desemnați pentru anul școlar 2024-2025 după cum urmează:
- Florea Alexandra Cosmina- Limbă și comunicare;
- Burlacu Narcisa – Matematică și științe;
- Roman Valentin aurelian – Om și societate;
- Cluci Doina- Învățători;
- Cimpoieșu Mirela – Educatoare.
15. Se aprobă încadrarea la plata cu ora pentru 4 ore de fizică, 3 ore Limbalatină și 0,22 normă învățământ ladomiciliu după cum urmează:
- Popovici Loredana – 2 ore Fizică;
- Niculi Luminița – 2 ore Fizică;
- Corniciuc Florentina - 1 oră Limba latină, 1 orăLimba română învățământ la domiciliu;
- Florea Alexandra- 1 oră Limba latină;
- Nedelcu Liliana- 1 oră Limba latină;
- Burlacu Narcisa, 1 oră Matematică învățământ la domiciliu;
16. Se aprobă componența nominală a formațiunilor de studiu pentru anul școlar 2024-2025;
17. Se aprobă schemelor orare și a orarul cursurilor pe structuri, pentru anul școlar 2024-2025;
18. Se aprobă fișele postului personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru anul școlar 2024-2025;
19. Se aprobă programul de lucru pentru personalul școlii;
20. Se aprobă rută și program ude deplasare a microbuzului școlar pentru transportul copiilor în anul școlar 2024-2025;
21. Se modificării Contractului de finantare nr. 12472 /22.09.2022 din cadrul proiectului PNRAS *Reducerea abandonului școlar la Școala Gimnazială Nr. 1 Vlădeni-Deal*, prin act adițional și numirea echipei de implementare a proiectului- Anexa 4; .
22. Se aprobă transferurile de elevi până la data de 05.09.2024;
23. Se aprobă decontarea cheltuielilor efectuate cu naveta cadrelor didactice pentru luna august 2024;
24. Se aprobă desfășurarea festivității de deschidere a anului școlar 2024-2025 în ziua de luni 09.09.2024, începând cu ora 9^{00};
25. Se desemnează responsabilul cu atribuții de coordonare a activităților de prevenire în caz de epidemie, în persoana d-nei Balașei Violeta;
26. Se aprobă declanșarea procedurii de constituire a noului consiliu de administrație conform art.5 alin.(1) din *Metodologia de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*, aprobată prin OME nr. 6223/04.09.3023;
27. Prezenta hotărâre va fi afișată la avizierul școlii, comunicată persoanelor în cauză și dusă la îndeplinire de către compartimentele secretariat ,contabilitate și director.

Presedinte,
Prof. Balașanu Ștefan